****

**ПОЯСНИТЕЛЬН**​**АЯ ЗАПИСКА**

Программа по русскому языку на уровне основного общего образования подготовлена на основе ФГОС ООО, ФОП ООО, Концепции преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г № 637-р), федеральной рабочей программы воспитания, с учётом распределённых по классам проверяемых требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования.

Пояснительная записка отражает общие цели и задачи изучения русского языка, место в структуре учебного плана, а также подходы к отбору содержания и определению планируемых результатов.

Содержание обучения раскрывает содержательные линии, которые предлагаются для обязательного изучения в каждом классе на уровне основного общего образования.

Планируемые результаты освоения программы по русскому языку включают личностные, метапредметные результаты за весь период обучения на уровне основного общего образования, а также предметные достижения обучающегося за каждый год обучения.

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК»**

Русский язык – государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения народов России, национальный язык русского народа. Как государственный язык и язык межнационального общения русский язык является средством коммуникации всех народов Российской Федерации, основой их социально-экономической, культурной и духовной консолидации.

Высокая функциональная значимость русского языка и выполнение им функций государственного языка и языка межнационального общения важны для каждого жителя России, независимо от места его проживания и этнической принадлежности Знание русского языка и владение им в разных формах его существования и функциональных разновидностях, понимание его стилистических особенностей и выразительных возможностей, умение правильно и эффективно использовать русский язык в различных сферах и ситуациях общения определяют успешность социализации личности и возможности её самореализации в различных жизненно важных для человека областях.

Русский язык, выполняя свои базовые функции общения и выражения мысли, обеспечивает межличностное и социальное взаимодействие людей, участвует в формировании сознания, самосознания и мировоззрения личности, является важнейшим средством хранения и передачи информации, культурных традиций, истории русского и других народов России.

Обучение русскому языку направлено на совершенствование нравственной и коммуникативной культуры обучающегося, развитие его интеллектуальных и творческих способностей, мышления, памяти и воображения, навыков самостоятельной учебной деятельности, самообразования.

Содержание по русскому языку ориентировано также на развитие функциональной грамотности как интегративного умения человека читать, понимать тексты, использовать информацию текстов разных форматов, оценивать её, размышлять о ней, чтобы достигать своих целей, расширять свои знания и возможности, участвовать в социальной жизни.

**ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК»**

Изучение русского языка направлено на достижение следующих целей:

осознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения; проявление сознательного отношения к языку как к общероссийской ценности, форме выражения и хранения духовного богатства русского и других народов России, как к средству общения и получения знаний в разных сферах ­человеческой деятельности; проявление уважения к общероссийской и русской культуре, к культуре и языкам всех народов Российской Федерации;

овладение русским языком как инструментом личностного развития, инструментом формирования социальных взаимоотношений, инструментом преобразования мира;

овладение знаниями о русском языке, его устройстве и закономерностях функционирования, о стилистических ресурсах русского языка; практическое овладение нормами русского литературного языка и речевого этикета; обогащение активного и потенциального словарного запаса и использование в собственной речевой практике разнообразных грамматических средств; совершенствование орфографической и пунктуационной грамотности; воспитание стремления к речевому самосовершенствованию;

совершенствование речевой деятельности, коммуникативных умений, обеспечивающих эффективное взаимодействие с окружающими людьми в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения; овладение русским языком как средством получения различной информации, в том числе знаний по разным учебным предметам;

совершенствование мыслительной деятельности, развитие универсальных интеллектуальных умений сравнения, анализа, синтеза, абстрагирования, обобщения, классификации, установления определённых закономерностей и правил, конкретизации в процессе изучения русского языка;

развитие функциональной грамотности в части формирования умений осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию, интерпретировать, понимать и использовать тексты разных форматов (сплошной, несплошной текст, инфографика и другие); осваивать стратегии и тактик информационно-смысловой переработки текста, способы понимания текста, его назначения, общего смысла, коммуникативного намерения автора; логической структуры, роли языковых средств.

**МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК» В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ**

В соответствии с ФГОС ООО учебный предмет «Русский язык» входит в предметную область «Русский язык и литература» и является обязательным для изучения. Общее число часов, отведенных на изучение русского языка, составляет 714 часов: в 5 классе – 170 часов (5 часов в неделю), в 6 классе – 204 часа (6 часов в неделю), в 7 классе – 136 часов (4 часа в  неделю), в 8 классе – 102 часа (3 часа в неделю), в 9 классе  – 102 часа (3 часа в неделю).

**СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

**7 КЛАСС**

**Общие сведения о языке**

Русский язык как развивающееся явление. Взаимосвязь ­языка, культуры и истории народа.

**Язык и речь**

Монолог-описание, монолог-рассуждение, монолог-повествование.

Виды диалога: побуждение к действию, обмен мнениями, запрос информации, сообщение информации.

**Текст**

Текст как речевое произведение. Основные признаки текста (обобщение).

Структура текста. Абзац.

Информационная переработка текста: план текста (простой, сложный; назывной, вопросный, тезисный); главная и второстепенная информация текста.

Способы и средства связи предложений в тексте (обобщение).

Языковые средства выразительности в тексте: фонетические (звукопись), словообразовательные, лексические (обобщение).

Рассуждение как функционально-смысловой тип речи.

Структурные особенности текста-рассуждения.

Смысловой анализ текста: его композиционных особенностей, микротем и абзацев, способов и средств связи предложений в тексте; использование языковых средств выразительности (в рамках изученного).

Функциональные разновидности языка

Понятие о функциональных разновидностях языка: разговорная речь, функциональные стили (научный, публицистический, официально-деловой), язык художественной литературы.

Публицистический стиль. Сфера употребления, функции, языковые особенности.

Жанры публицистического стиля (репортаж, заметка, интервью).

Употребление языковых средств выразительности в текстах публицистического стиля.

Официально-деловой стиль. Сфера употребления, функции, языковые особенности. Инструкция.

**СИСТЕМА ЯЗЫКА**

**Морфология. Культура речи. Орфография.**

Морфология как раздел науки о языке (обобщение).

**Причастие**

Причастия как особая форма глагола. Признаки глагола и имени прилагательного в причастии. Синтаксические функции причастия, роль в речи.

Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом.

Действительные и страдательные причастия.

Полные и краткие формы страдательных причастий.

Причастия настоящего и прошедшего времени. Склонение причастий. Правописание падежных окончаний причастий. Созвучные причастия и имена прилагательные (**висящий — висячий, горящий — горячий**). Ударение в некоторых формах причастий.

Морфологический анализ причастий.

Правописание гласных в суффиксах причастий. Правописание **н** и **нн**  в суффиксах причастий и отглагольных имён прилагательных.

Слитное и раздельное написание **не** с причастиями.

Орфографический анализ причастий (в рамках изученного).

Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного).

**Деепричастие**

Деепричастия как особая группа слов. форма глагола. Признаки глагола и наречия в деепричастии. Синтаксическая функция деепричастия, роль в речи.

Деепричастный оборот. Знаки препинания в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом. Правильное построение предложений с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами.

Деепричастия совершенного и несовершенного вида. Постановка ударения в деепричастиях.

Морфологический анализ деепричастий.

Правописание гласных в суффиксах деепричастий. Слитное и раздельное написание **не** с деепричастиями.

Орфографический анализ деепричастий (в рамках изученного).

Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с деепричастным оборотом (в рамках изученного).

**Наречие**

Общее грамматическое значение наречий. Синтаксические свойства наречий. Роль в речи.

Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий. Нормы постановки ударения в наречиях, нормы произношения наречий. Нормы образования степеней сравнения наречий.

Словообразование наречий.

Морфологический анализ наречий.

Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание; слитное и раздельное написание **не** с наречиями; **н** и **нн** в наречиях на -**о**(-**е**); правописание суффиксов -**а** и -**о** наречий с приставками **из-**,**до-**,**с-**,**в-**,**на-**,**за-**; употребление **ь** после шипящих на конце наречий; правописание суффиксов наречий -**о** и -**е** после шипящих.

Орфографический анализ наречий (в рамках изученного).

**Слова категории состояния**

Вопрос о словах категории состояния в системе частей речи.

Общее грамматическое значение, морфологические признаки и синтаксическая функция слов категории состояния. Роль слов категории состояния в речи.

**Служебные части речи**

Общая характеристика служебных частей речи. Отличие самостоятельных частей речи от служебных.

**Предлог**

Предлог как служебная часть речи. Грамматические функции предлогов.

Разряды предлогов по происхождению: предлоги производ­ные и непроизводные. Разряды предлогов по строению: предлоги простые и составные.

Морфологический анализ предлогов.

Нормы употребления имён существительных и местоимений с предлогами. Правильное использование предлогов **из** – **с**, **в** – **на**. Правильное образование предложно-падежных форм с предлогами **по**, **благодаря**, **согласно**, **вопреки**, **наперерез**.

Правописание производных предлогов.

**Союз**

Союз как служебная часть речи. Союз как средство связи однородных членов предложения и частей сложного предложения.

Разряды союзов по строению: простые и составные. Правописание составных союзов. Разряды союзов по значению: сочинительные и подчинительные. Одиночные, двойные и повторяющиеся сочинительные союзы.

Морфологический анализ союзов.

Правописание союзов.

Знаки препинания в сложных союзных предложениях (в рамках изученного). Знаки препинания в предложениях с союзом **и**, связывающим однородные члены и части сложного предложения.

**Частица**

Частица как служебная часть речи. Роль частиц в передаче различных оттенков значения в слове и тексте, в образовании форм глагола. Употребление частиц в предложении и тексте в соответствии с их значением и стилистической окраской. Интонационные особенности предложений с частицами.

Разряды частиц по значению и употреблению: формообразующие, отрицательные, модальные.

Морфологический анализ частиц.

Смысловые различия частиц **не** и **ни**. Использование частиц **не** и **ни** в письменной речи. Различение приставки **не**- и частицы **не**. Слитное и раздельное написание **не** с разными частями речи (обобщение). Правописание частиц **бы**, **ли**, **же** с другими словами. Дефисное написание частиц -**то**, -**таки**, -**ка**.

**Междометия и звукоподражательные слова**

Междометия как особая группа слов.

Разряды междометий по значению (выражающие чувства, побуждающие к действию, этикетные междометия); междометия производные и непроизводные.

Морфологический анализ междометий.

Звукоподражательные слова.

Использование междометий и звукоподражательных слов в разговорной и художественной речи как средства создания экспрессии. Интонационное и пунктуационное выделение междометий и звукоподражательных слов в предложении.

Омонимия слов разных частей речи. Грамматическая омонимия. Использование грамматических омонимов в речи.

**ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

**7 КЛАСС**

**Общие сведения о языке**

Иметь представление о языке как развивающемся явлении.

Осознавать взаимосвязь языка, культуры и истории народа (приводить примеры).

**Язык и речь**

Создавать устные монологические высказывания объёмом не менее 7 предложений на основе наблюдений, личных впечатлений, чтения научно-учебной, художественной и научно-­ по­пулярной литературы (монолог-описание, монолог-рассуждение, монолог-повествование); выступать с научным сообщением.

Участвовать в диалоге на лингвистические темы (в рамках изученного) и темы на основе жизненных наблюдений объёмом не менее 5 реплик.

Владеть различными видами диалога: диалог – запрос информации, диалог – сообщение информации.

Владеть различными видами аудирования (выборочное, ознакомительное, детальное) публицистических текстов различных функционально-смысловых типов речи.

Владеть различными видами чтения: просмотровым, ознакомительным, изучающим, поисковым.

Устно пересказывать прослушанный или прочитанный текст объёмом не менее 120 слов.

Понимать содержание прослушанных и прочитанных публицистических текстов (рассуждение-доказательство, рассуждение-объяснение, рассуждение-размышление) объёмом не менее 230 слов: устно и письменно формулировать тему и главную мысль текста; формулировать вопросы по содержанию текста и отвечать на них; подробно, сжато и выборочно передавать в устной и письменной форме содержание прослушанных публицистических текстов (для подробного изложения объём исходного текста должен составлять не менее 180 слов; для сжатого и выборочного изложения – не менее 200 слов).

Осуществлять адекватный выбор языковых средств для со­здания высказывания в соответствии с целью, темой и коммуникативным замыслом.

Соблюдать в устной речи и на письме нормы современного русского литературного языка, в том числе во время списывания текста объёмом 110–120 слов; словарного диктанта объёмом 25–30 слов; диктанта на основе связного текста объёмом 110–120 слов, составленного с учётом ранее изученных правил правописания (в том числе содержащего изученные в течение третьего года обучения орфограммы, пунктограммы и слова с непроверяемыми написаниями); соблюдать на письме пра­вила речевого этикета.

**Текст**

Анализировать текст с точки зрения его соответствия ос­новным признакам; выявлять его структуру, особенности абзац­ного членения, языковые средства выразительности в тексте: фонетические (звукопись), словообразовательные, лексические.

Проводить смысловой анализ текста, его композиционных особенностей, определять количество микротем и абзацев.

Выявлять лексические и грамматические средства связи предложений и частей текста.

Создавать тексты различных функционально-смысловых ­типов речи с опорой на жизненный и читательский опыт; на произведения искусства (в том числе сочинения-миниатюры объёмом 6 и более предложений; классные сочинения объёмом не менее 150 слов с учётом стиля и жанра сочинения, характера темы).

Владеть умениями информационной переработки текста: составлять план прочитанного текста (простой, сложный; назывной, вопросный, тезисный) с целью дальнейшего воспроизведения содержания текста в устной и письменной форме; выделять главную и второстепенную информацию в тексте; передавать содержание текста с изменением лица рассказчика; использовать способы информационной переработки текста; извлекать информацию из различных источников, в том числе из лингвистических словарей и справочной литературы, и использовать её в учебной деятельности.

Представлять сообщение на заданную тему в виде презентации.

Представлять содержание научно-учебного текста в виде таблицы, схемы; представлять содержание таблицы, схемы в виде текста.

Редактировать тексты: сопоставлять исходный и отредактированный тексты; редактировать собственные тексты с целью совершенствования их содержания и формы с опорой на знание норм современного русского литературного языка.

**Функциональные разновидности языка**

Характеризовать функциональные разновидности языка: разговорную речь и функциональные стили (научный, публицистический, официально-деловой), язык художественной литературы.

Характеризовать особенности публицистического стиля (в том числе сферу употребления, функции), употребления языковых средств выразительности в текстах публицистического стиля, нормы построения текстов публицистического стиля, особенности жанров (интервью, репортаж, заметка).

Создавать тексты публицистического стиля в жанре репортажа, заметки, интервью; оформлять деловые бумаги (инструкция).

Владеть нормами построения текстов публицистического стиля.

Характеризовать особенности официально-делового стиля (в том числе сферу употребления, функции, языковые особенности), особенности жанра инструкции.

Применять знания о функциональных разновидностях языка при выполнении языкового анализа различных видов и в речевой практике.

**Система языка**

Распознавать изученные орфограммы; проводить орфографический анализ слов; применять знания по орфографии в практике правописания.

Использовать знания по морфемике и словообразованию при выполнении языкового анализа различных видов и в практике правописания.

Объяснять значения фразеологизмов, пословиц и поговорок, афоризмов, крылатых слов (на основе изученного), в том числе с использованием фразеологических словарей русского языка.

Распознавать метафору, олицетворение, эпитет, гиперболу, литоту; понимать их коммуникативное назначение в художественном тексте и использовать в речи как средство выразительности.

Характеризовать слово с точки зрения сферы его употреб­ления, происхождения, активного и пассивного запаса и стилистической окраски; проводить лексический анализ слов; применять знания по лексике и фразеологии при выполнении языкового анализа различных видов и в речевой практике.

Распознавать омонимию слов разных частей речи; различать лексическую и грамматическую омонимию; понимать особенности употребления омонимов в речи.

Использовать грамматические словари и справочники в речевой практике.

**Морфология. Культура речи**

Распознавать причастия и деепричастия, наречия, служебные слова (предлоги, союзы, частицы), междометия, звукоподражательные слова и проводить их морфологический анализ: определять общее грамматическое значение, морфологические признаки, синтаксические функции.

**Причастие**

Характеризовать причастие как особую форму глагола, определять признаки глагола и имени прилагательного в причастии; определять синтаксические функции причастия.

Распознавать причастия настоящего и прошедшего времени, действительные и страдательные причастия, различать и характеризовать полные и краткие формы страдательных причастий, склонять причастия.

Проводить морфологический, орфографический анализ причастий, применять это умение в речевой практике.

Составлять словосочетания с причастием в роли зависимого слова, конструировать причастные обороты.

Уместно использовать причастия в речи, различать созвучные причастия и имена прилагательные (**висящий** — **висячий,** **горящий** — **горячий**). Правильно ставить ударение в некоторых формах причастий, применять правила правописания падежных окончаний и суффиксов причастий; **н** и **нн** в причастиях и отглагольных именах прилагательных, написания гласной перед суффиксом -**вш**- действительных причастий прошедшего времени, перед суффиксом -**нн**- страдательных причастий прошедшего времени, написания **не** с причастиями.

Правильно расставлять знаки препинания в предложениях с причастным оборотом.

Проводить синтаксический и пунктуационный анализ предложений с причастным оборотом (в рамках изученного).

**Деепричастие**

Определять признаки глагола и наречия в деепричастии, синтаксическую функцию деепричастия.

Распознавать деепричастия совершенного и несовершенного вида.

Проводить морфологический, орфографический анализ деепричастий, применять это умение в речевой практике.

Конструировать деепричастный оборот, определять роль деепричастия в предложении.

Уместно использовать деепричастия в речи.

Правильно ставить ударение в деепричастиях.

Применять правила написания гласных в суффиксах деепричастий, правила слитного и раздельного написания **не** с деепричастиями.

Правильно строить предложения с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами.

Правильно расставлять знаки препинания в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом.

Проводить синтаксический и пунктуационный анализ предложений с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом (в рамках изученного).

**Наречие**

Распознавать наречия в речи. Определять общее грамматическое значение наречий; различать разряды наречий по значению; характеризовать особенности словообразования наречий, их синтаксических свойств, роли в речи.

Проводить морфологический, орфографический анализ наречий (в рамках изученного), применять это умение в речевой практике.

Соблюдать нормы образования степеней сравнения наречий, произношения наречий, постановки в них ударения.

Применять правила слитного, раздельного и дефисного написания наречий; написания **н**и **нн** в наречиях на **-о** и **-е**; написания суффиксов **-а**и**-о** наречий с приставками **из-**, **до-**, **с-**, **в-**, **на-**, **за-**; употребления **ь**на конце наречий после шипящих; написания суффиксов наречий -**о** и -**е** после шипящих; написания **е** и **и** в приставках **не-** и **ни-**наречий; слитного и раздельного написания **не**с наречиями.

**Слова категории состояния**

Определять общее грамматическое значение, морфологические признаки слов категории состояния, характеризовать их синтаксическую функцию и роль в речи.

**Служебные части речи**

Давать общую характеристику служебных частей речи, объяснять их отличия от самостоятельных частей речи.

**Предлог**

Характеризовать предлог как служебную часть речи, различать производные и непроизводные предлоги, простые и составные предлоги.

Употреблять предлоги в речи в соответствии с их значением и стилистическими особенностями, соблюдать нормы правописания производных предлогов.

Соблюдать нормы употребления имён существительных и местоимений с предлогами, предлогов **из** – **с**, **в** – **на** в составе словосочетаний, правила правописания производных предлогов.

Проводить морфологический анализ предлогов, применять это умение при выполнении языкового анализа различных ­видов и в речевой практике.

**Союз**

Характеризовать союз как служебную часть речи, различать разряды союзов по значению, по строению, объяснять роль сою­зов в тексте, в том числе как средств связи однородных членов предложения и частей сложного предложения.

Употреблять союзы в речи в соответствии с их значением и стилистическими особенностями, соблюдать правила правописания союзов, постановки знаков препинания в сложных союзных предложениях, постановки знаков препинания в предложениях с союзом **и**.

Проводить морфологический анализ союзов, применять это умение в речевой практике.

**Частица**

Характеризовать частицу как служебную часть речи, различать разряды частиц по значению, по составу, объяснять роль частиц в передаче различных оттенков значения в слове и тексте, в образовании форм глагола, понимать интонационные особенности предложений с частицами.

Употреблять частицы в речи в соответствии с их значением и стилистической окраской; соблюдать нормы правописания частиц.

Проводить морфологический анализ частиц, применять это умение в речевой практике.

**Междометия и звукоподражательные слова**

Характеризовать междометия как особую группу слов, различать группы междометий по значению, объяснять роль междометий в речи, характеризовать особенности звукоподражательных слов и их употребление в разговорной речи, в художественной литературе.

Проводить морфологический анализ междометий, применять это умение в речевой практике.

Соблюдать пунктуационные правила оформления предложений с междометиями.

Различать грамматические омонимы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование разделов и тем программы** | **Количество часов** | **Электронные (цифровые) образовательные ресурсы** |
| **Всего** | **Контрольные работы** | **Практические работы** |
| **Раздел 1. Общие сведения о языке** |
| 1.1 | Язык как развивающееся явление | 1 | 0 | 0 | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/7f4159f6> |
| Итого по разделу | 1 |  |
| **Раздел 2. Язык и речь** |
| 2.1 | Монолог и его виды | 1 | 0 | 0 | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/7f4159f6> |
| 2.2 | Диалог и его виды | 1 | 0 | 0 | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/7f4159f6> |
| Итого по разделу | 2 |  |
| **Раздел 3. Текст** |
| 3.1 | Основные признаки текста (повторение) | 2 | 0 | 0 | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/7f4159f6> |
| 3.2 | Информационная переработка текста | 2 | 0 | 1 | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/7f4159f6> |
| 3.3 | Функционально-смысловые типы речи | 4 | 0 | 2 | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/7f4159f6> |
| Итого по разделу | 8 |  |
| **Раздел 4. Функциональные разновидности языка** |
| 4.1 | Публицистический стиль | 4 | 0 | 0 | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/7f4159f6> |
| 4.2 | Официально деловой стиль | 2 | 0 | 0 | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/7f4159f6> |
| Итого по разделу | 6 |  |
| **Раздел 5. Система языка. Морфология. Культура речи. Орфорграфия** |
| 5.1 | Морфология как раздел науки о языке (обобщение) | 1 | 0 | 0 | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/7f4159f6> |
| 5.2 | Причастие как особая форма глагола | 20 | 0 | 4 | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/7f4159f6> |
| 5.3 | Деепричастие как особая форма глагола | 14 | 0 | 5 | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/7f4159f6> |
| 5.4 | Наречие | 21 | 0 | 8 | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/7f4159f6> |
| 5.5 | Слова категории состояния | 2 | 0 | 0 | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/7f4159f6> |
| 5.6 | Служебные части речи | 1 | 0 | 0 | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/7f4159f6> |
| 5.7 | Предлог | 12 | 0 | 5 | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/7f4159f6> |
| 5.8 | Союз | 12 | 0 | 3 | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/7f4159f6> |
| 5.9 | Частица | 12 | 0 | 5 | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/7f4159f6> |
| 5.10 | Междометия и звукоподражательные слова | 4 | 0 | 2 | Библиотека ЦОК |
|  |  |  |  |  | <https://m.edsoo.ru/7f4159f6> |
| 5.11 | Омонимия слов разных частей речи | 2 | 0 | 1 | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/7f4159f6> |
| Итого по разделу | 101 |  |
| Повторение пройденного материала | 8 | 0 | 0 | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/7f4159f6> |
| Итоговый контроль (сочинения, изложения, контрольные и проверочные работы, диктанты) | 10 | 10 | 0 | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/7f4159f6> |
| ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ | 136 | 10 | 36 |  |

**ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема урока** | **Количество часов** | **Дата****изучения** | **Электронные цифровые образовательные ресурсы** |
| **Всего** | **Контрольные работы** | **Практические работы** |
| 1 | Русский язык как развивающееся явление. Взаимосвязь языка,культуры и истории народа | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa275a2c> |
| 2 | Повторение. Орфография. Правописание гласных в корне слова (повторение изученного в 5- 6 классах) | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa275e00> |
| 3 | Повторение. Орфография. Правописание приставок в слове (повторение изученного в 5 - 6классах) | 1 | 0 | 0 |  |  |
| 4 | Повторение. Морфология. Имя существительное, имя прилагательное, имячислительное. Правописание | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa2760da> |
| 5 | Повторение. Морфология. Местоимение. Глагол.Правописание | 1 | 0 | 0 |  |  |
| 6 | Контрольная работа / диктант с грамматическим заданием | 1 | 1 | 0 |  |  |
| 7 | Монолог и его виды | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК |
|  |  |  |  |  |  | <https://m.edsoo.ru/fa27640e> |
| 8 | Диалог и его виды | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27659e> |
| 9 | Сочинение на лингвистическую тему | 1 | 1 | 0 |  |  |
| 10 | Текст как речевое произведение | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa2766fc> |
| 11 | Текст как речевое произведение. Виды информации в тексте | 1 | 0 | 0 |  |  |
| 12 | Тезисный план текста | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa276d96> |
| 13 | Тезисный план текста. Практикум | 1 | 0 | 1 |  |  |
| 14 | Рассуждение как функционально- смысловой тип речи | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa276a4e> |
| 15 | Рассуждение как функционально- смысловой тип речи. Практикум | 1 | 0 | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa276c06> |
| 16 | Основные виды текста- рассуждения | 1 | 0 | 0 |  |  |
| 17 | Основные виды текста- рассуждения. Практикум | 1 | 0 | 1 |  |  |
| 18 | Сочинение-рассуждение на тему | 1 | 1 | 0 |  |  |
| 19 | Функциональные разновидности языка | 1 | 0 | 0 |  |  |
| 20 | Публицистический стиль | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa2775f2> |
| 21 | Основные жанры | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК |
|  | публицистического стиля |  |  |  |  | <https://m.edsoo.ru/fa27771e> |
| 22 | Основные жанры публицистического стиля. Практикум | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa277976> |
| 23 | Официально-деловой стиль | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa277bf6> |
| 24 | Основные жанры делового стиля. Инструкция | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa278042> |
| 25 | Сочинение на тему | 1 | 1 | 0 |  |  |
| 26 | Морфология как раздел науки о языке. Система частей речи в русском языке. | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa2781aa> |
| 27 | Понятие о причастии. Причастие как особая форма глагола | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa2782d6> |
| 28 | Признаки глагола и прилагательного у причастия | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27840c> |
| 29 | Причастный оборот | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27893e> |
| 30 | Причастный оборот. Знаки препинания в предложениях спричастным оборотом | 1 | 0 | 0 |  |  |
| 31 | Действительные и страдательные причастия | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa278b96> |
| 32 | Полные и краткие формы причастий | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa278cc2> |
| 33 | Причастия настоящего и | 1 | 0 | 0 |  |  |
|  | прошедшего времени |  |  |  |  |  |
| 34 | Образование действительных причастий настоящего и прошедшего времени | 1 | 0 | 0 |  |  |
| 35 | Образование действительных причастий настоящего и прошедшего времени. Практикум | 1 | 0 | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa278fc4> |
| 36 | Образование страдательныхпричастий настоящего и прошедшего времени | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa2790f0> |
| 37 | Образование страдательных причастий настоящего ипрошедшего времени. Практикум | 1 | 0 | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27921c> |
| 38 | Правописание гласных перед н и нн в полных причастиях | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa2796b8> |
| 39 | Правописание гласных перед н и нн в полных и кратких страдательных причастиях.Практикум | 1 | 0 | 1 |  |  |
| 40 | Правописание гласных перед н и нн в полных и кратких страдательных причастиях иотглагольных прилагательных | 1 | 0 | 0 |  |  |
| 41 | Правописание н и нн в полных страдательных причастиях и отглагольных прилагательных | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa279942> |
| 42 | Правописание н и нн в краткихстрадательных причастиях и кратких прилагательных | 1 | 0 | 0 |  |  |
| 43 | Морфологический анализ причастия | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa279564> |
| 44 | Сочинение/изложение | 1 | 1 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa278a74> |
| 45 | Правописание не с причастиями | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa279bae> |
| 46 | Буквы е и ё после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa279d98> |
| 47 | Повторение темы "Причастие как особая форма глагола".Практикум | 1 | 0 | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa279ec4> |
| 48 | Диктант /Диктант с продолжением | 1 | 1 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa279ffa> |
| 49 | Понятие о деепричастии. Деепричастие как особая формаглагола | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27a11c> |
| 50 | Понятие о деепричастии. Признаки глагола и наречия в деепричастии | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27a356> |
| 51 | Деепричастный оборот | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27a7ca> |
| 52 | Деепричастный оборот. Знакипрепинания в предложениях с деепричастным оборотом | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27a694> |
|  |
| 53 | Правописание не с деепричастиями | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27b03a> |
| 54 | Правописание не с деепричастиями. Практикум | 1 | 0 | 1 |  |  |
| 55 | Деепричастия совершенного и несовершенного вида | 1 | 0 | 0 |  |  |
| 56 | Деепричастия совершенного и несовершенного вида. Практикум | 1 | 0 | 1 |  |  |
| 57 | Деепричастия совершенного и несовершенного вида в тексте.Подготовка к сочинению | 1 | 0 | 0 |  |  |
| 58 | Сочинение-описание картины | 1 | 1 | 0 |  |  |
| 59 | Морфологический анализ деепричастия | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27aec8> |
| 60 | Морфологический анализ деепричастия. Практикум | 1 | 0 | 1 |  |  |
| 61 | Синтаксический и пунктуационный анализ предложений с деепричастнымоборотом. Практикум | 1 | 0 | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27abf8> |
| 62 | Повторение темы "Деепричастие как особая форма глагола".Нормы употреблениядеепричастий | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27b792> |
| 63 | Повторение темы "Деепричастие как особая форма глагола".Практикум | 1 | 0 | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27b792> |
| 64 | Контрольная работа по темам "Причастие" и "Деепричастие" | 1 | 1 | 0 |  |  |
| 65 | Наречие как часть речи | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27b8f0> |
| 66 | Разряды наречий по значению | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27ba62> |
| 67 | Разряды наречий по значению. Практикум | 1 | 0 | 1 |  |  |
| 68 | Степени сравнения наречий | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27c3d6> |
| 69 | Степени сравнения наречий. Практикум | 1 | 0 | 1 |  |  |
| 70 | Словообразование наречий | 1 | 0 | 0 |  |  |
| 71 | Морфологический анализ наречия | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27c6ba> |
| 72 | Слитное и раздельное написание не с наречиями на -о (-е) | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27ca02> |
| 73 | Слитное и раздельное написание не с наречиями на -о (-е).Практикум | 1 | 0 | 1 |  |  |
| 74 | Дефис между частями слова в наречиях | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27cb6a> |
| 75 | Слитное и раздельное написание | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК |
|  | наречий, образованных отсуществительных и количественных числительных |  |  |  |  | <https://m.edsoo.ru/fa27cd90> |
| 76 | Слитное и раздельное написание наречий, образованных от существительных и количественных числительных.Практикум | 1 | 0 | 1 |  |  |
| 77 | Одна и две буквы н в наречиях на-о (-е) | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27d088> |
| 78 | Одна и две буквы н в наречиях на-о (-е). Практикум | 1 | 0 | 1 |  |  |
| 79 | Буквы о и е после шипящих на конце наречий | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27d5a6> |
| 80 | Буквы о и е после шипящих на конце наречий. Практикум | 1 | 0 | 1 |  |  |
| 81 | Буквы о и а на конце наречий | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27d83a> |
| 82 | Буквы о и а на конце наречий. Практикум | 1 | 0 | 1 |  |  |
| 83 | Мягкий знак после шипящих на конце наречий | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27d9c0> |
| 84 | Мягкий знак после шипящих на конце наречий. Практикум | 1 | 0 | 1 |  |  |
| 85 | Повторение темы «Наречие» | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27dc36> |
| 86 | Диктант с грамматическим заданием | 1 | 1 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27dd9e> |
| 87 | Слова категории состояния в системе частей речи | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27df1a> |
| 88 | Слова категории состояния и наречия | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27e262> |
| 89 | Служебные части речи в русском языке | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27e5b4> |
| 90 | Предлог как часть речи | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27e866> |
| 91 | Предлоги производные и непроизводные | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27edf2> |
| 92 | Предлоги производные и непроизводные. Практикум | 1 | 0 | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27ef3c> |
| 93 | Предлоги простые и составные | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27eb0e> |
| 94 | Предлоги простые и составные. Практикум | 1 | 0 | 1 |  |  |
| 95 | Правописание предлогов | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27ec44> |
| 96 | Правописание предлогов. Практикум | 1 | 0 | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27f19e> |
| 97 | Употребление предлогов в речи | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27f450> |
| 98 | Употребление предлогов в речи. Практикум | 1 | 0 | 1 |  |  |
| 99 | Морфологический анализ предлога | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27f586> |
| 100 | Повторение темы «Предлог» | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27f6b2> |
| 101 | Повторение темы «Предлог». Практикум | 1 | 0 | 0 |  |  |
| 102 | Союз как часть речи | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27f978> |
| 103 | Разряды союзов | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27faa4> |
| 104 | Разряды союзов. Практикум | 1 | 0 | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27fbd0> |
| 105 | Сочинительные союзы | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27fd60> |
| 106 | Подчинительные союзы | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa27fe82> |
| 107 | Правописание союзов | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa2803b4> |
| 108 | Правописание союзов. Практикум | 1 | 0 | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa2804ea> |
| 109 | Союзы и союзные слова | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fba94310> |
| 110 | Союзы в простых и сложных предложениях | 1 | 0 | 0 |  |  |
| 111 | Морфологический анализ союза | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fa280634> |
| 112 | Повторение темы «Союз» | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fba948f6> |
| 113 | Повторение темы «Союз». Практикум | 1 | 0 | 1 |  |  |
| 114 | Частица как часть речи | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fba94d6a> |
| 115 | Разряды частиц | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fba9510c> |
| 116 | Разряды частиц. Практикум | 1 | 0 | 1 |  |  |
| 117 | Правописание частиц | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fba95a26> |
| 118 | Правописание частицы не | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fba95918> |
| 119 | Правописание частицы не. Практикум | 1 | 0 | 1 |  |  |
| 120 | Разграничение частиц не и ни | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fba9562a> |
| 121 | Разграничение частиц не и ни. Практикум | 1 | 0 | 1 |  |  |
| 122 | Морфологический анализ частицы | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fba95b3e> |
| 123 | Повторение темы «Частица» | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fba95d6e> |
| 124 | Повторение темы «Частица». Практикум | 1 | 0 | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fba95e86> |
| 125 | Повторение темы «Служебные | 1 | 0 | 1 |  |  |
|  | части речи». Практикум |  |  |  |  |  |
| 126 | Междометия и звукоподражательные слова в системе частей речи | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fba9612e> |
| 127 | Междометия и звукоподражательные слова. Практикум | 1 | 0 | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fba96516> |
| 128 | Морфологический анализ междометия | 1 | 0 | 0 |  |  |
| 129 | Междометия и звукоподражательные слова в разговорной и художественнойречи. Практикум | 1 | 0 | 1 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fba96340> |
| 130 | Омонимия слов разных частей речи | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fba9696c> |
| 131 | Омонимия слов разных частей речи. Практикум | 1 | 0 | 1 |  |  |
| 132 | Контрольная итоговая работа за курс 7 класса | 1 | 1 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fba97c0e> |
| 133 | Повторение. Правописание не с причастиями, деепричастиями, наречиями | 1 | 0 | 0 |  | Библиотека ЦОК<https://m.edsoo.ru/fba9702e> |
| 134 | Повторение. Правописание н и ннв причастиях, отглагольных прилагательных, наречиях | 1 | 0 | 0 |  |  |
| 135 | Повторение. Слитное, | 1 | 0 | 0 |  |  |
|  | раздельное, дефисное написание наречий |  |  |  |  |  |
| 136 | Повторение. Правописание служебных частей речи | 1 | 0 | 0 |  |  |
| ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ | 136 | 10 | 35 |  |

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧЕНИКА**

* Русский язык (в 2 частях), 5 класс/ Ладыженская Т.А., Баранов М.Т., Тростенцова Л.А. и другие, Акционерное общество «Издательство

«Просвещение»

* Русский язык (в 2 частях), 6 класс/ Баранов М.Т., Ладыженская Т.А., Тростенцова Л.А. и другие, Акционерное общество «Издательство

«Просвещение»

* Русский язык (в 2 частях), 7 класс/ Баранов М.Т., Ладыженская Т.А., Тростенцова Л.А. и другие, Акционерное общество «Издательство

«Просвещение»

* Русский язык, 8 класс/ Баранов М.Т., Ладыженская Т.А., Тростенцова Л.А. и другие, и другие, Акционерное общество «Издательство «Просвещение»
* Русский язык, 9 класс/ Баранов М.Т., Ладыженская Т.А., Тростенцова Л.А. и другие, . и другие, Акционерное общество «Издательство «Просвещение»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧИТЕЛЯ**

Бондаренко М.А. Методические рекомендации и поурочные разработки. 6 класс. Учебное пособие для образовательных организаций. – М.: Просвещение.

Егорова Н.В. Поурочные разработки по русскому языку. 6 класс. – М.

**ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

https://resh.edu.ru/

 https:// uchi.ru